


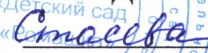
СОГЛАСОВАНО

Председатель СТК
ГБДОУ НАО «Детский сад «Ромашка»

 Л.В. Бодолян
«05» ноября 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий
ГБДОУ НАО «Детский сад «Ромашка»

 О.В. Стасева
«05» ноября 2019 г.



Положение

**об оценке эффективности деятельности отдельных категорий
работников государственного бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
Ненецкого автономного округа «Детский сад «Ромашка»**

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение об оценке эффективности деятельности отдельных категорий работников ГБДОУ НАО «Детский сад «Ромашка» (далее Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ; Едиными рекомендациями по установлению систем оплаты труда РФ, едиными рекомендациями по установлению систем оплаты труда Российской трехсторонней комиссией для бюджетных организаций всех уровней по регулированию социально-трудовых отношений, на основании распоряжения правительства РФ от 26.11.2015 г. № 2190-р «об утверждении программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных учреждениях на 2012-2018годы».

1.2 Положение регулирует порядок формирования исключительно стимулирующих выплат из фонда дополнительных доплат, как части фонда оплаты труда, за качество трудовой деятельности работников ГБДОУ НАО «Детский сад «Ромашка».

1.3 Основным критерием, влияющим на размер надбавок за высокие результаты и качество выполняемых работ, является достижение пороговых значений критериев оценки эффективности деятельности и высокое качество работы учреждения.

1.4 Цель оценки результативности деятельности работников – обеспечение зависимости оплаты труда работников путем объективного оценивания результатов деятельности работников и осуществления на их основе материального стимулирования за счет соответствующей части фонда оплаты труда Учреждения.

1.5 Задачи проведения оценки результативности деятельности работников являются:

- проведение системной самооценки собственных результатов профессиональной и общественно-социальной деятельности;
- обеспечение внешней экспертной оценки труда работников ГБДОУ НАО «Детский сад «Ромашка»;
- усиление материальной заинтересованности работников в повышении качества предоставляемых услуг.

1.6. Основными принципами оценки достижения работников являются:

- единая процедура и технология оценивания;
- достоверность используемых данных;
- соблюдение морально-этических норм при сборе и оценивании предоставляемой информации.

1.7 Настоящее Положение утверждается заведующим с учетом мнения Совета Трудового Коллектива в лице Председателя и распространяется на следующие ПКГ должностей работников Учреждения:

I. Основной персонал:

- педагогический персонал
- учебно-вспомогательный персонал: младший(помощник) воспитатель
- рабочие: повар

II. Вспомогательный персонал:

- руководители, специалисты, служащие
- рабочие: водитель.

2. Механизм расчета и факторы, обуславливающие получение выплат

2.1 Стимулирующие выплаты назначаются на полугодие по итогам работы за отчетный период (полугодие), предшествующий выплатам:

- с 01 января по 30 июня - итоги первого полугодия

(выплата производится с 1 июля по 31 декабря);

- с 01 июля по 31 декабря – итоги второго полугодия

(выплата производится с 1 января по 30 июня).

Выплата стимулирующего характера (доплата за эффективность) производится на основании приказа заведующего учреждения, ежемесячно в сроки выплаты заработной платы, с применением районного коэффициента и надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера.

2.2 Доплата за эффективность деятельности не выплачивается в том месяце, в котором есть листок нетрудоспособности, за исключением нахождения в стационаре и травмы.

2.3 Размер ежемесячной выплаты зависит от фактически отработанного времени за текущий месяц работников учреждения.

2.4 Основным условием начисления выплаты является осуществление работы в период, за который идет расчет.

2.5 Выплата производится как основным работникам учреждения, так и совместителям (внутренним и внешним).

2.6 Выплата не производится при нахождении работника в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до 1,5-летнего и 3-летнего возраста.

2.7 Вновь поступившим и вышедшим из отпуска по уходу за ребенком работникам стимулирующая надбавка за качество и эффективность труда не устанавливается.

2.8 Средства на установление доплат за эффективность труда работников ДОО формируются из месячного надтарифного фонда, без применения районного коэффициента и надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера.

2.9 Фонд доплат, по отдельным ПКГ должностей, работников за эффективность и высокое качество труда составляет на:

- педагогический персонал – 36%
- учебно-вспомогательный персонал – 11%
- руководители, специалисты, служащие – 8%
- рабочие – 5%
- в резерв – 40%

2.10 Размер выплат стимулирующего характера каждому работнику за определенный период определяется следующим образом:

- производится подсчет баллов каждому работнику, накопленных в процессе мониторинга профессиональной деятельности за предыдущий период;
- общая сумма баллов по каждой должности зависит от количества занимаемой ставки;
- суммируются баллы, полученные всеми работниками (общая сумма баллов);
- соответствующая часть фонда доплат по каждой категории работников делится на общую сумму баллов, в результате получается денежный вес (в рублях) одного балла (стоимость балла индексируется в соответствии с Законом Ненецкого автономного округа);
- денежный вес умножается на сумму баллов каждого работника и определяется размер выплат стимулирующего характера.

2.10 Работник, претендующий на установление стимулирующей доплаты за эффективность деятельности и высокое качество труда, осуществляет самоанализ профессиональной деятельности в соответствии с утвержденными критериями и предоставляет лист самооценки показателей эффективности деятельности работников ГБДОУ НАО «Детский сад «Ромашка» (Приложение 1) не позднее 3 рабочих дней после окончания оцениваемого периода следующим ответственным лицам:

- педагогический персонал (воспитатель в группах раннего возраста), с подтверждающими документами - старшему воспитателю
- педагогический персонал (за исключением воспитатель в группах раннего возраста), с подтверждающими документами - заместителю заведующего по УМР
- старший воспитатель – заместителю заведующего по УМР
- учебно-вспомогательный персонал: младший (помощник) воспитателя - заведующему хозяйством
- повар - шеф-повару
- специалисты бухгалтерии - главному бухгалтеру
- специалисты отдела делопроизводства и специалист по закупкам - заведующему
- шеф-повар, заведующий складом и заведующий хозяйством - заместителю заведующего по АХЧ

- водитель – заместителю заведующего по АХЧ.

2.11 Ответственные лица предоставляют заполненные листы самооценки в графах «Самооценка работника» и «Оценка ответственного лица» секретарю Комиссии, для формирования итоговой оценочной ведомости листов самооценки (Приложение 2) не позднее 7 рабочих дней до начала заседания Рабочей Комиссии по оценке качества труда.

3. Организация работы комиссии

3.1 Комиссия создается на календарный год

3.2 Заседания комиссии проходят не менее 2 раз в год, с 15-20 число месяца, следующего за отчетным кварталом.

3.3 Комиссия формируется из 5 и более человек. В состав комиссии входят: заведующий, заместитель заведующего по УМР, заместитель заведующего по АХЧ, председатель совета трудового коллектива (далее СТК), педагогический и учебно-вспомогательный персонал.

3.4 Функции Комиссии:

- разрабатывает показатели эффективности деятельности работников учреждения
- оценивает самоанализ работников
- определяет стоимость балла
- рассматривает спорные вопросы от работников по оценке качества труда
- оформляет протокол решения, нумерация которого начинается с начала календарного года, подписывается всеми членами комиссии и отображает набранное количество баллов работниками учреждения и расчет стоимости балла
- оформляет проект приказа о распределении стимулирующих выплат за качество труда

3.5 Результат работы Комиссии оформляется протоколом, срок хранения которого – 5 лет. Протоколы хранятся у заведующего учреждения.

3.6 На основании решения Комиссии по распределению и назначению выплат стимулирующего характера по показателям и критериям эффективности деятельности работников из фонда дополнительных доплат, заведующий издает приказ о выплате стимулирующего характера.

4. Шкала оценки эффективности деятельности работников

4.1 Шкала оценки эффективности деятельности разрабатывается на каждую ПКГ группу должностей штатного расписания учреждения.

4.2 Комиссия вправе пересматривать показатели и критерии эффективности деятельности работников, и порядок установления доплат стимулирующего характера по собственной инициативе и (или) на основании предложений работников учреждения не чаще двух раз в год.

5. Показатели и критерии эффективности деятельности работников

5.1. Показатели и критерии эффективности деятельности ПКГ должностей «Педагогический персонал»

Воспитатель

| Критерий | Показатель/Методика расчета | Шкала оценивания критерия в баллах | |
|---|---|------------------------------------|-----------|
| | | маж. по пункту | |
| Посещаемость | Пример: Количество рабочих дней в месяце – 20; Норма детей в группе – 20 Вычисляем норму детодней: 20x20=400 Количество детодней по факту – 380 (смотрим по таблице) Составляем пропорцию: $\frac{380 \times 100\%}{400} = 95\%$ | маж. по пункту | 5 |
| | | при выполнении 81% - 90% и выше | 5 |
| | | при выполнении 76% - 80% | 3 |
| | | при выполнении менее 75% | 1 |
| Выполнение санитарно – гигиенического режима | Отсутствие замечаний по соблюдению санэпидрежима в группе (приём пищи, проветривание, личная гигиена детей) | | 1 |
| Создание условий для сохранения здоровья воспитанников | Отсутствие детского травматизма | | 1 |
| Работа с детьми | Работа в разновозрастной группе (для воспитателей компенсирующей группы) | | 10 |
| | Работа с детьми с нарушением здоровья (энкопрез) - для воспитателей компенсирующей группы/за каждого ребенка 5 баллов | маж. по пункту | 15 |
| | Подготовка участия детей в конкурсах, соревнованиях разных уровней | | 2 |
| | Участие в утренниках: | маж. по пункту | 2 |
| | <i>- своя группа</i> | | 1 |
| | <i>- другая группа</i> | | 1 |
| | Организация предметно-развивающей среды в групповых помещениях и приемной: | маж. по пункту | 5 |
| | <i>- соответствует требованиям, динамичность, творческий подход к содержанию, участие детей</i> | | 1 |
| <i>- участие в оформлении общих помещений (музыкальный зал, лестничные пролеты и др) с предоставлением отчета творческой группы</i> | | 1 | |

| | | | |
|--|---|-----------------------|----------|
| | - оформление группы к утренникам (в зданиях, где нет музыкального зала) | | 3 |
| | Организация предметно-развивающей среды на территории ДОО: | max. по пункту | 2 |
| | - выращивание рассады, разбивка клумб | | 1 |
| | - работа на приусадебном участке (творческий подход, оригинальность, разработка проектов) | | 1 |
| | Внедрение дополнительных образовательных программ (кружки, секции) | | 1 |
| Организация работы с родителями | Работа с семьями группы риска (полиция, опека, КДН) | | 1 |
| | Совместно реализованные проекты с родителями (не выставки): - дни открытых дверей, клубы, встреча с интересными людьми | | 1 |
| | Реализация мероприятий, направленных на взаимодействие с родителями: | max. по пункту | 3 |
| | - беседы с родителями по корректировке деятельности воспитанников, высокая посещаемость родительских собраний, участие родителей в выставках, конкурсах | | 1 |
| | - привлечение родителей к участию в жизни группы и ДОО, вовлечение родителей в образовательный процесс | | 2 |
| | Коллегиальное консультирование родителей (индивидуальное консультирование) | | 1 |
| | Оригинальность подачи наглядной информации, взаимодействие со специалистами | | 1 |
| Повышение уровня педагогической квалификации | Работа в творческих группах, комиссиях, ПМПк. | | 2 |
| | Использование ИКТ в образовательном процессе | | 2 |
| | Участие в конкурсах профессионального мастерства: | max. по пункту | 8 |
| | - очное | | 5 |
| | - заочное | | 2 |
| | - в ДОО | | 1 |
| | Выступления на педсоветах, проведение семинаров, мастер-классов и консультаций для педагогов/ за каждое 1 балл | max. по пункту | 7 |
| | Наставничество, стажировка, руководство педагогической практикой | | 2 |
| | Открытые занятия | | 3 |
| | Участие в интернет-конкурсах | | 1 |
| Руководство методическим объединением: | max. по пункту | 10 | |

| | | | |
|---|---|-----------------------|----------|
| | - на уровне ДОУ | | 5 |
| | - на региональном уровне | | 5 |
| | Участие в работе методических объединений на базе ДОУ, не менее 4 раз в полгода: | max. по пункту | 4 |
| | - выступление, презентация опыта | | 3 |
| | - без выступления, с предоставлением наглядных материалов | | 1 |
| | Участие в работе ресурсных площадок: | max. по пункту | 7 |
| | - очно | | 5 |
| | - заочно | | 2 |
| | Участие в мероприятиях НР ЦРО "НАО-компетентная семья": | max. по пункту | 7 |
| | - очно (с выступлением) | | 5 |
| | - заочно | | 2 |
| | Участие в педагогических чтениях: | max. по пункту | 4 |
| | - очно | | 3 |
| | - заочно | | 1 |
| | Обобщение опыта работы в НР ЦРО с публикацией на сайте ЦРО | | 5 |
| | Внедрение инновационных образовательных программ | | 1 |
| | Поддержание авторитета и имиджа ДОУ: | max. по пункту | 1 |
| | -подготовка информации для размещения на официальном сайте Учреждения, статьи в газету и т.д. | | 1 |
| Положительная динамика индивидуального развития воспитанников | Результативность участия воспитанников в конкурсах, соревнованиях, акциях и т.п: | max. по пункту | 7 |
| | - за участие в детских конкурсах, соревнованиях и т.п. | | 2 |
| | - наличие призеров в детских конкурсах, соревнованиях и т.п. | | 5 |
| Разное | Результативность участия в конкурсах профмастерства: | max. по пункту | 8 |
| | - победитель | | 5 |
| | - призер | | 3 |
| | Работа в комиссии по назначению стимулирующих выплат | | 2 |
| | Написание характеристик на детей и семьи | | 3 |
| | Участие в общественных мероприятиях ДОУ: | max. по пункту | 1 |
| | - участие в субботниках, ремонтах, благоустройстве территории | | 1 |

| | | | |
|--|--|------------|---|
| | Участие в командных спортивных соревнованиях | | 1 |
| ИТОГО БАЛЛОВ | | 137 | |
| Показатели, понижающие эффективность деятельности педагогического работника: | | | |
| | Присутствие детского травматизма | | 2 |
| | Грубое обращение с детьми | | 2 |
| | Обоснованные жалобы со стороны родителей и сотрудников | | 1 |
| | Нарушение трудовой дисциплины | | 2 |
| | Отсутствие ведения документации | | 1 |
| | Нарушение техники безопасности | | 1 |
| | Замечания к внешнему виду | | 1 |
| | Замечания в тетради санитарного состояния группы | | 1 |
| | За конфликтное, бестактное отношение к родителям | | 1 |
| | За конфликтное, бестактное отношение к коллегам | | 1 |
| Всего показатели, понижающие эффективность деятельности педагогического работника | | 13 | |

* норма детей в группе: **15**-ясли, **20**-общеразвивающие с 3-7 лет, **12** – речевые группы

Воспитатель (группа раннего возраста)

| Критерий | Показатель/Методика расчета | Шкала оценивания критерия в баллах | |
|--|---|------------------------------------|---------------------------------|
| | | max. по пункту | |
| Посещаемость | Пример: Количество рабочих дней в месяце – 20; Норма детей в группе – 20 Вычисляем норму детодней: 20x20=400 Количество детодней по факту – 380 (смотрим по таблице) Составляем пропорцию: $\frac{380 \times 100\%}{400} = 95\%$ | 5 | 5 |
| | | 5 | при выполнении 51% - 60% и выше |
| | | 3 | при выполнении 41% - 50% |
| | | 1 | при выполнении менее 40% |
| Выполнение санитарно – гигиенического режима | Отсутствие замечаний по соблюдению санэпидрежима в группе (приём пищи, проветривание, личная гигиена детей) | | 1 |

| | | | |
|--|--|-----------------------|----------|
| Создание условий для сохранения здоровья воспитанников | Отсутствие детского травматизма | | 1 |
| Работа с детьми | Участие в утренниках: | max. по пункту | 2 |
| | - своя группа | | 1 |
| | - другая группа | | 1 |
| | Организация предметно-развивающей среды в групповых помещениях и приемной: | max. по пункту | 5 |
| | - соответствует требованиям, динамичность, творческий подход к содержанию, участие детей | | 1 |
| | - участие в оформлении общих помещений (музыкальный зал, лестничные пролеты и др) с предоставлением отчета творческой группы | | 1 |
| | - оформление группы к утренникам (в зданиях, где нет музыкального зала) | | 3 |
| | Организация предметно-развивающей среды на территории ДОО: | max. по пункту | 2 |
| | - выращивание рассады, разбивка клумб | | 1 |
| | - работа на приусадебном участке (творческий подход, оригинальность, разработка проектов) | | 1 |
| | Внедрение дополнительных образовательных программ (кружки, секции) | | 1 |
| | Театрализованная деятельность | | 2 |
| Организация работы с родителями | Работа с семьями группы риска (полиция, опека, КДН) | | 1 |
| | Совместно реализованные проекты с родителями (не выставки): - дни открытых дверей, клубы, встреча с интересными людьми | | 1 |
| | Коллегиальное консультирование родителей (индивидуальное консультирование) | | 1 |
| Повышение уровня педагогической квалификации | Работа в творческих группах, комиссиях, ПМПк. | | 2 |
| | Использование ИКТ в образовательном процессе | | 2 |
| | Участие в конкурсах профессионального мастерства: | max. по пункту | 8 |
| | - очное | | 5 |
| | - заочное | | 2 |
| | - в ДОУ | | 1 |
| | Выступления на педсоветах, проведение семинаров, мастер-классов и консультаций для педагогов/ за каждое 1 балл | max. по пункту | 7 |
| | Наставничество, стажировка, руководство педагогической практикой | | 2 |

| | | | |
|---|--|-----------------------|-----------|
| | Проведение интегрированных занятий | | 3 |
| | Открытые занятия | | 3 |
| | Участие в интернет-конкурсах | | 1 |
| | Руководство методическим объединением: | max. по пункту | 10 |
| | - на уровне ДОУ | | 5 |
| | - на региональном уровне | | 5 |
| | Участие в работе ресурсных площадок: | max. по пункту | 7 |
| | - очно | | 5 |
| | - заочно | | 2 |
| | Участие в работе методических объединений на базе ДОУ, не менее 4 раз в полгода: | max. по пункту | 4 |
| | - выступление, презентация опыта | | 3 |
| | - без выступления, с предоставлением наглядных материалов | | 1 |
| | Участие в мероприятиях НР ЦРО "НАО-компетентная семья": | max. по пункту | 7 |
| | - очно (с выступлением) | | 5 |
| | - заочно | | 2 |
| | Обобщение опыта работы в НР ЦРО с публикацией на сайте ЦРО | | 5 |
| | Участие в педагогических чтениях: | max. по пункту | 4 |
| | - очно | | 3 |
| | - заочно | | 1 |
| | Внедрение инновационных образовательных программ | | 1 |
| | Поддержание авторитета и имиджа ДОУ: | max. по пункту | 1 |
| | - подготовка информации для размещения на официальном сайте Учреждения, статьи в газету и т.д. | | 1 |
| Положительная динамика индивидуального развития воспитанников | Эффективность работы в адаптационный период | | 2 |
| Разное | Результативность участия в конкурсах профмастерства: | max. по пункту | 8 |
| | - победитель | | 5 |

| | | | |
|--|--|-----------------------|----------|
| | - <i>призер</i> | | 3 |
| | Работа в комиссии по назначению стимулирующих выплат | | 2 |
| | Написание характеристик на детей и семьи | | 1 |
| | Участие в общественных мероприятиях ДОУ: | тах. по пункту | 1 |
| | - <i>участие в субботниках, ремонтах, благоустройстве территории</i> | | 1 |
| | Участие в командных спортивных соревнованиях | | 1 |
| ИТОГО БАЛЛОВ | | 104 | |
| Показатели, понижающие эффективность деятельности педагогического работника: | | | |
| | Присутствие детского травматизма | | 2 |
| | Грубое обращение с детьми | | 2 |
| | Обоснованные жалобы со стороны родителей и сотрудников | | 1 |
| | Нарушение трудовой дисциплины | | 2 |
| | Отсутствие ведения документации | | 1 |
| | | | |
| | Нарушение техники безопасности | | 1 |
| | Замечания к внешнему виду | | 1 |
| | Замечания в тетради санитарного состояния группы | | 1 |
| | За конфликтное, бестактное отношение к родителям | | 1 |
| | За конфликтное, бестактное отношение к коллегам | | 1 |
| Всего показатели, понижающие эффективность деятельности педагогического работника | | 13 | |

* норма детей в группе: 15-ясли, 20-общеразвивающие с 3-7 лет, 12 – речевые группы

Воспитатель (изобразительная деятельность)

| Критерий | Показатель/Методика расчета | Шкала оценивания критерия в баллах | |
|--|--|------------------------------------|----------|
| | | | |
| Выполнение санитарно – гигиенического режима | Отсутствие нарушений по охране жизни и здоровья детей | | 1 |
| Создание условий для сохранения здоровья воспитанников | Отсутствие детского травматизма | | 1 |
| Работа с детьми | Подготовка участия детей в конкурсах, соревнованиях разных уровней | | 2 |
| | Владение современными педагогическими технологиями и их применение в профессиональной деятельности | | 1 |
| | Инновационная деятельность | | 2 |
| | Участие в утренниках | | 2 |
| | Организация предметно-развивающей среды в групповых помещениях и приемной: | max. по пункту | 5 |
| | - соответствует требованиям, динамичность, творческий подход к содержанию, участие детей | | 1 |
| | - участие в оформлении общих помещений (музыкальный зал, лестничные пролеты и др) с предоставлением отчета творческой группы | | 1 |
| | - оформление группы к утренникам (в зданиях, где нет музыкального зала) | | 3 |
| | Организация предметно-развивающей среды на территории ДОО: | max. по пункту | 2 |
| | - выращивание рассады, разбивка клумб | | 1 |
| | - работа на приусадебном участке (творческий подход, оригинальность, разработка проектов) | | 1 |
| | Внедрение дополнительных образовательных программ (кружки, секции) | | 1 |
| Организация работы с родителями | Совместно реализованные проекты с родителями (не выставки): - дни открытых дверей, клубы, встреча с интересными людьми | | 1 |
| | Оригинальность подачи наглядной информации, взаимодействие со специалистами | | 1 |

| | | | |
|--|--|-----------------------|-----------|
| | Подготовка информации для родителей для размещения на официальном сайте Учреждения | | 1 |
| Повышение уровня педагогической квалификации | Работа в творческих группах, комиссиях, ПМПк. | | 2 |
| | Использование ИКТ в образовательном процессе | | 2 |
| | Участие в конкурсах профессионального мастерства: | max. по пункту | 8 |
| | - очное | | 5 |
| | - заочное | | 2 |
| | - в ДОУ | | 1 |
| | Выступления на педсоветах, проведение семинаров, мастер-классов и консультаций для педагогов/ за каждое 1 балл | max. по пункту | 7 |
| | Наставничество, стажировка, руководство педагогической практикой | | 2 |
| | Проведение интегрированных занятий с другими специалистами | | 3 |
| | Открытые занятия | | 3 |
| | Участие в интернет-конкурсах | | 1 |
| | Руководство методическим объединением: | max. по пункту | 10 |
| | - на уровне ДОУ | | 5 |
| | - на региональном уровне | | 5 |
| | Участие в работе ресурсных площадок: | max. по пункту | 7 |
| | - очно | | 5 |
| | - заочно | | 2 |
| | Участие в работе методических объединений на базе ДОУ, не менее 4 раз в полгода: | max. по пункту | 4 |
| | - выступление, презентация опыта | | 3 |
| | - без выступления, с предоставлением наглядных материалов | | 1 |
| | Участие в мероприятиях НР ЦРО "НАО-компетентная семья": | max. по пункту | 7 |
| | - очно (с выступлением) | | 5 |
| | - заочно | | 2 |
| Обобщение опыта работы в НР ЦРО с публикацией на сайте ЦРО | | 5 | |

| | | | |
|---|---|-----------------------|------------|
| | Участие в педагогических чтениях: | тах. по пункту | 4 |
| | - очно | | 3 |
| | - заочно | | 1 |
| | Внедрение инновационных образовательных программ | | 1 |
| | Поддержание авторитета и имиджа ДОУ: | тах. по пункту | 1 |
| | -подготовка информации для размещения на официальном сайте Учреждения, статьи в газету и т.д. | | 1 |
| Положительная динамика индивидуального развития воспитанников | Результативность участия воспитанников в конкурсах, соревнованиях, акциях и т.п.: | тах. по пункту | 5 |
| | - наличие призеров в детских конкурсах, соревнованиях и т.п. | | 5 |
| Разное | Результативность участия в конкурсах профмастерства: | тах. по пункту | 8 |
| | - победитель | | 5 |
| | - призер | | 3 |
| | Работа в комиссии по назначению стимулирующих выплат | | 2 |
| | Участие в общественных мероприятиях ДОУ: | тах. по пункту | 1 |
| | - участие в субботниках, ремонтах, благоустройстве территории | | 1 |
| | Участие в командных спортивных соревнованиях | | 1 |
| ИТОГО БАЛЛОВ | | | 100 |
| Показатели, понижающие эффективность деятельности педагогического работника: | | | |
| | Присутствие детского травматизма | | 2 |
| | Грубое обращение с детьми | | 2 |
| | Обоснованные жалобы со стороны родителей и сотрудников | | 1 |
| | Нарушение трудовой дисциплины | | 2 |
| | Отсутствие ведения документации | | 1 |
| | Нарушение техники безопасности | | 1 |
| | Замечания к внешнему виду | | 1 |
| | За конфликтное, бестактное отношение к родителям | | 1 |

| | | | |
|--|---|--|-----------|
| | За конфликтное, бестактное отношение к коллегам | | 1 |
| Всего показатели, понижающие эффективность деятельности педагогического работника | | | 12 |

Воспитатель (познавательная деятельность)

| Критерий | Показатель/Методика расчета | Шкала оценивания критерия в баллах | |
|--|--|---|----------|
| | | | |
| Выполнение санитарное – гигиенического режима | Отсутствие нарушений по охране жизни и здоровья детей | | 1 |
| Создание условий для сохранения здоровья воспитанников | Отсутствие детского травматизма | | 1 |
| Работа с детьми | Подготовка участия детей в конкурсах, соревнованиях разных уровней | | 2 |
| | Владение современными педагогическими технологиями и их применение в профессиональной деятельности | | 1 |
| | Инновационная деятельность | | 2 |
| | Участие в утренниках | | 2 |
| | Организация предметно-развивающей среды в групповых помещениях и приемной: | max. по пункту | 5 |
| | - соответствует требованиям, динамичность, творческий подход к содержанию, участие детей | | 1 |
| | - участие в оформлении общих помещений (музыкальный зал, лестничные пролеты и др) с предоставлением отчета творческой группы | | 1 |
| | - оформление группы к утренникам (в зданиях, где нет музыкального зала) | | 3 |
| | Организация предметно-развивающей среды на территории ДОО: | max. по пункту | 2 |
| | - выращивание рассады, разбивка клумб | | 1 |
| | - работа на приусадебном участке (творческий подход, оригинальность, разработка проектов) | | 1 |
| | Внедрение дополнительных образовательных программ (кружки, секции) | | 1 |
| Организация работы с родителями | Совместно реализованные проекты с родителями (не выставки): - дни открытых дверей, клубы, встреча с интересными людьми | | 1 |
| | Оригинальность подачи наглядной информации, взаимодействие со специалистами | | 2 |
| | Повышение уровня педагогической | Работа в творческих группах, комиссиях, ПМПк. | |

квалификации

| | | |
|--|-----------------------|-----------|
| Использование ИКТ в образовательном процессе | | 2 |
| Участие в конкурсах профессионального мастерства: | тах. по пункту | 8 |
| - очное | | 5 |
| - заочное | | 2 |
| - в ДОУ | | 1 |
| Выступления на педсоветах, проведение семинаров, мастер-классов и консультаций для педагогов/ за каждое 1 балл | тах. по пункту | 7 |
| Наставничество, стажировка, руководство педагогической практикой | | 2 |
| Проведение интегрированных занятий с другими специалистами | | 3 |
| Открытые занятия | | 3 |
| Участие в интернет-конкурсах | | 1 |
| Руководство методическим объединением: | тах. по пункту | 10 |
| - на уровне ДОУ | | 5 |
| - на региональном уровне | | 5 |
| Участие в работе ресурсных площадок: | тах. по пункту | 7 |
| - очно | | 5 |
| - заочно | | 2 |
| Участие в работе методических объединений на базе ДОУ, не менее 4 раз в полгода: | тах. по пункту | 4 |
| - выступление, презентация опыта | | 3 |
| - без выступления, с предоставлением наглядных материалов | | 1 |
| Участие в мероприятиях НР ЦРО "НАО-компетентная семья": | тах. по пункту | 7 |
| - очно (с выступлением) | | 5 |
| - заочно | | 2 |
| Обобщение опыта работы в НР ЦРО с публикацией на сайте ЦРО | | 5 |
| Участие в педагогических чтениях: | тах. по пункту | 4 |
| - очно | | 3 |
| - заочно | | 1 |

| | | | |
|--|--|-----------------------|------------|
| | Внедрение инновационных образовательных программ | | 1 |
| | Поддержание авторитета и имиджа ДОУ: | max. по пункту | 1 |
| | <i>-подготовка информации для размещения на официальном сайте Учреждения, статьи в газету и т.д.</i> | | 1 |
| Положительная динамика индивидуального развития воспитанников | Результативность участия воспитанников в конкурсах, соревнованиях, акциях и т.п.: | max. по пункту | 5 |
| | <i>- наличие призеров в детских конкурсах, соревнованиях и т.п.</i> | | 5 |
| Разное | Результативность участия в конкурсах профмастерства: | max. по пункту | 8 |
| | <i>- победитель</i> | | 5 |
| | <i>- призер</i> | | 3 |
| | Работа в комиссии по назначению стимулирующих выплат | | 2 |
| | Участие в общественных мероприятиях ДОУ: | max. по пункту | 1 |
| | <i>- участие в субботниках, ремонтах, благоустройстве территории</i> | | 1 |
| | Участие в командных спортивных соревнованиях | | 1 |
| ИТОГО БАЛЛОВ | | | 103 |
| Показатели, понижающие эффективность деятельности педагогического работника: | | | |
| | Присутствие детского травматизма | | 2 |
| | Грубое обращение с детьми | | 2 |
| | Обоснованные жалобы со стороны родителей и сотрудников | | 1 |
| | Нарушение трудовой дисциплины | | 2 |
| | Отсутствие ведения документации | | 1 |
| | Нарушение техники безопасности | | 1 |
| | Замечания к внешнему виду | | 1 |
| | За конфликтное, бестактное отношение к родителям | | 1 |
| | За конфликтное, бестактное отношение к коллегам | | 1 |
| Всего показатели, понижающие эффективность деятельности педагогического работника | | | 12 |

Учитель-логопед, Учитель-дефектолог, Педагог-психолог

| Критерий | Показатель/Методика расчета | Шкала оценивания критерия в баллах | |
|--|---|------------------------------------|-----------|
| | | | |
| Выполнение санитарно – гигиенического режима | Отсутствие нарушений по охране жизни и здоровья детей | | 2 |
| Работа с детьми | Работа в разновозрастной группе | | 2 |
| | Подготовка участия детей в конкурсах, соревнованиях разных уровней | | 1 |
| | Участие в утренниках | | 1 |
| | Организация предметно-развивающей среды в кабинете и групповых приемных: | max. по пункту | 5 |
| | <i>- соответствует требованиям, динамичность, творческий подход к содержанию</i> | | 1 |
| | <i>- участие в оформлении общих помещений (музыкальный зал, лестничные пролеты и др) с предоставлением отчета творческой группы</i> | | 1 |
| | <i>- оформление группы к утренникам (в зданиях, где нет музыкального зала)</i> | | 3 |
| | Организация предметно-развивающей среды на территории ДОО: | max. по пункту | 2 |
| | <i>- выращивание рассады, разбивка клумб</i> | | 1 |
| | <i>- работа на приусадебном участке (творческий подход, оригинальность, разработка проектов)</i> | | 1 |
| | Сопровождение детей с ОВЗ в группах возрастной нормы (для дефектолога)/за каждого ребенка 3 балла | max. по пункту | 15 |
| Внедрение дополнительных образовательных программ (кружки, секции) | | 1 | |
| Организация работы с родителями | Посещение семей воспитанников на дому | | 1 |
| | Совместно реализованные проекты с родителями (не выставки): - дни открытых дверей, клубы, встреча с интересными людьми | | 1 |
| | Коллегиальное консультирование родителей (индивидуальное консультирование) | | 3 |
| | Работа с семьями группы риска (полиция, опека, КДН) | | 1 |
| | Подготовка материалов из жизни группы, подготовка информации для родителей для размещения на официальном сайте Учреждения | | 1 |
| Повышение уровня педагогической квалификации | Работа в творческих группах, комиссиях, ПМПк. | | 2 |
| | Организация работы ПМПк. | | 5 |
| | Участие в конкурсах профессионального мастерства: | max. по пункту | 7 |

| | | | |
|---|---|-----------------------|-----------|
| | - очное | | 4 |
| | - заочное | | 2 |
| | - в ДОУ | | 1 |
| | Наставничество, стажировка, руководство педагогической практикой | | 1 |
| | Проведение интегрированных занятий с другими специалистами | | 3 |
| | Открытые занятия | | 3 |
| | Выступления на педсоветах, проведение семинаров, мастер-классов и консультаций для педагогов/за каждое 1 балл | тах. по пункту | 3 |
| | Участие в интернет-конкурсах | | 1 |
| | Руководство методическим объединением: | тах. по пункту | 10 |
| | - на уровне ДОУ | | 5 |
| | - на региональном уровне | | 5 |
| | Участие в работе ресурсных площадок: | тах. по пункту | 7 |
| | - очно | | 5 |
| | - заочно | | 2 |
| | Участие в работе методических объединений на базе ДОУ, не менее 4 раз в полгода: | тах. по пункту | 4 |
| | - выступление, презентация опыта | | 3 |
| | - без выступления, с предоставлением наглядных материалов | | 1 |
| | Участие в мероприятиях НР ЦРО "НАО-компетентная семья": | тах. по пункту | 7 |
| | - очно (с выступлением) | | 5 |
| | - заочно | | 2 |
| | Обобщение опыта работы в НР ЦРО с публикацией на сайте ЦРО | | 5 |
| | Участие в педагогических чтениях: | тах. по пункту | 4 |
| | - очно | | 3 |
| | - заочно | | 1 |
| | Использование ИКТ в образовательном процессе | | 2 |
| | Внедрение инновационных образовательных программ | | 1 |
| | Поддержание авторитета и имиджа ДОУ: | тах. по пункту | 1 |
| | -подготовка информации для размещения на официальном сайте Учреждения, статьи в газету и т.д. | | 1 |
| Положительная динамика индивидуального развития | Результативность участия воспитанников в конкурсах, соревнованиях, акциях и т.п: | тах. по пункту | 8 |
| | - победитель | | 5 |

| | | | |
|--|---|-----------------------|------------|
| воспитанников | - призер | | 3 |
| Разное | Результативность участия в конкурсах профмастерства: | max. по пункту | 8 |
| | - победитель | | 5 |
| | - призер | | 3 |
| | Работа в комиссии по назначению стимулирующих выплат | | 2 |
| | Работа в адаптационный период | | 1 |
| | Участие в общественных мероприятиях ДОУ: | max. по пункту | 1 |
| | - участие в субботниках, ремонтах, благоустройстве территории | | 1 |
| | Участие в командных спортивных соревнованиях | | 1 |
| ИТОГО БАЛЛОВ | | | 123 |
| Показатели, понижающие эффективность деятельности педагогического работника: | | | |
| | Присутствие детского травматизма | | 2 |
| | Грубое обращение с детьми | | 2 |
| | Обоснованные жалобы со стороны родителей и сотрудников | | 1 |
| | Нарушение трудовой дисциплины | | 2 |
| | Отсутствие ведения документации | | 1 |
| | Нарушение техники безопасности | | 1 |
| | Замечания к внешнему виду | | 1 |
| | За конфликтное, бестактное отношение к родителям | | 1 |
| | За конфликтное, бестактное отношение к коллегам | | 1 |
| Всего показатели, понижающие эффективность деятельности педагогического работника | | | 12 |

Музыкальный руководитель

| Критерий | Показатель/Методика расчета | Шкала оценивания критерия в баллах |
|----------|-----------------------------|------------------------------------|
|----------|-----------------------------|------------------------------------|

| | | | |
|--|---|-----------------------|-----------|
| Выполнение санитарно – гигиенического режима | Отсутствие нарушений по охране жизни и здоровья детей | | 1 |
| Создание условий для сохранения здоровья воспитанников | Отсутствие детского травматизма | | 1 |
| Качество воспитательно-образовательного процесса, реализация ООП | Организация социального партнерства с учреждениями доп.образования | | 5 |
| | Изготовление атрибутов, декораций, элементов костюмов | | 4 |
| | Использование ИКТ в образовательном процессе | | 2 |
| | Инновационная деятельность | | 4 |
| Совершенствование педагогических процессов | Участие в конкурсах профессионального мастерства: | тах. по пункту | 8 |
| | - очное | | 5 |
| | - заочное | | 2 |
| | - в ДОУ | | 1 |
| | Работа в творческих группах, комиссиях, ПМПк. | | 3 |
| | Результативное обобщение и распространение педагогического опыта в ЦРО (публикация) | | 5 |
| | Проведение интегрированных занятий с другими специалистами | | 3 |
| | Участие в интернет-конкурсах | | 1 |
| | Руководство методическим объединением: | тах. по пункту | 10 |
| | - на уровне ДОУ | | 5 |
| | - на региональном уровне | | 5 |
| | Участие в работе ресурсных площадок: | тах. по пункту | 7 |
| | - очно | | 5 |
| | - заочно | | 2 |
| | Участие в мероприятиях НР ЦРО "НАО-компетентная семья": | тах. по пункту | 7 |
| | - очно (с выступлением) | | 5 |
| | - заочно | | 2 |
| | Участие в педагогических чтениях: | тах. по пункту | 4 |
| | - очно | | 3 |
| | - заочно | | 1 |
| | Поддержание авторитета и имиджа ДОУ: | тах. по пункту | 1 |
| | -подготовка информации для размещения на официальном сайте Учреждения, статьи в | | 1 |

| | | | |
|---|---|-----------------------|-----------|
| | <i>газету и т.д.</i> | | |
| Реализация современных подходов к организации предметно-развивающей среде | Организация предметно-развивающей среды в групповых помещениях, музыкальном зале: | мах. по пункту | 8 |
| | - <i>соответствует требованиям, динамичность, насыщенность, творческий подход к содержанию, участие детей</i> | | 4 |
| | - <i>участие в оформлении общих помещений (музыкальный зал, лестничные пролеты и др) с предоставлением отчета творческой группы</i> | | 1 |
| | - <i>оформление группы к утренникам (в зданиях, где нет музыкального зала)</i> | | 3 |
| Организация работы с родителями | Взаимоотношения с семьями, отсутствие конфликтных ситуаций, обоснованных жалоб со стороны родителей: | мах. по пункту | 2 |
| | - <i>профилактика и предупреждение острых конфликтных ситуаций</i> | | 1 |
| | - <i>конструктивное разрешение конфликтных ситуаций, отсутствие жалоб</i> | | 1 |
| | Создание информационного поля для родителей: | мах. по пункту | 3 |
| | - <i>папки-передвижки, отчеты, газеты, выставки и т.д., эстетичность, актуальность, сменяемость</i> | | 2 |
| | - <i>оригинальность подачи наглядной информации, взаимодействие со специалистами</i> | | 1 |
| Положительная динамика индивидуального развития воспитанников | Результативность участия воспитанников в конкурсах, акциях и т.п: | мах. по пункту | 8 |
| | - <i>участие детей в конкурсах и т.п.</i> | | 3 |
| | - <i>наличие призеров в детских конкурсах и т.п.</i> | | 5 |
| Разное | Результативность участия в конкурсах профмастерства: | мах. по пункту | 8 |
| | - <i>победитель</i> | | 5 |
| | - <i>призер</i> | | 3 |
| | Работа в комиссии по назначению стимулирующих выплат | | 2 |
| | Участие в общественных мероприятиях ДОУ: | мах. по пункту | 1 |
| | - <i>участие в субботниках, ремонтах, благоустройстве территории</i> | | 1 |
| | Участие в командных спортивных соревнованиях | | 1 |
| ИТОГО БАЛЛОВ | | | 99 |
| Показатели, понижающие эффективность деятельности педагогического работника: | | | |
| | Присутствие детского травматизма | | 2 |
| | Грубое обращение с детьми | | 2 |
| | Обоснованные жалобы со стороны родителей и сотрудников | | 1 |

| | | | |
|--|--|--|-----------|
| | Нарушение трудовой дисциплины | | 2 |
| | Отсутствие ведения документации | | 1 |
| | Нарушение техники безопасности | | 1 |
| | Замечания к внешнему виду | | 1 |
| | За конфликтное, бестактное отношение к родителям | | 1 |
| | За конфликтное, бестактное отношение к коллегам | | 1 |
| Всего показатели, понижающие эффективность деятельности педагогического работника | | | 12 |

Воспитатель (Инструктор по физической культуре)

| Критерий | Показатель/Методика расчета | Шкала оценивания критерия в баллах | |
|--|--|------------------------------------|-----------|
| | | | |
| Выполнение санитарно – гигиенического режима | Отсутствие нарушений по охране жизни и здоровья детей | | 1 |
| Создание условий для сохранения здоровья воспитанников | Отсутствие детского травматизма | | 1 |
| Качество воспитательно-образовательного процесса, реализация ООП | Организация социального партнерства с учреждениями доп.образования | | 5 |
| | Организация спортивных праздников, развлечений | | 4 |
| | Использование ИКТ в образовательном процессе | | 2 |
| | Инновационная деятельность | | 3 |
| Совершенствование педагогических процессов | Участие в конкурсах профессионального мастерства: | max. по пункту | 8 |
| | <i>- очное</i> | | 5 |
| | <i>- заочное</i> | | 2 |
| | <i>- в ДОУ</i> | | 1 |
| | Работа в творческих группах, комиссиях, ПМПк. | | 3 |
| | Проведение интегрированных занятий с другими специалистами | | 3 |
| | Участие в интернет-конкурсах | | 1 |
| | Руководство методическим объединением: | max. по пункту | 10 |

| | | | |
|---|--|-----------------------|----------|
| | - на уровне ДОУ | | 5 |
| | - на региональном уровне | | 5 |
| | Участие в работе ресурсных площадок: | маx. по пункту | 7 |
| | - очно | | 5 |
| | - заочно | | 2 |
| | Участие в мероприятиях НР ЦРО "НАО-компетентная семья": | маx. по пункту | 7 |
| | - очно (с выступлением) | | 5 |
| | - заочно | | 2 |
| | Результативное обобщение и распространение педагогического опыта | | 5 |
| | Поддержание авторитета и имиджа ДОУ: | маx. по пункту | 1 |
| | -подготовка информации для размещения на официальном сайте Учреждения, статьи в газету и т.д. | | 1 |
| Реализация современных подходов к организации предметно-развивающей среде | Организация предметно-развивающей среды в групповых помещениях, музыкальном зале: | маx. по пункту | 8 |
| | - соответствует требованиям, динамичность, насыщенность, творческий подход к содержанию, участие детей | | 4 |
| | - участие в оформлении общих помещений (музыкальный зал, лестничные пролеты и др) с предоставлением отчета творческой группы | | 1 |
| | - оформление группы к утренникам (в зданиях, где нет музыкального зала) | | 3 |
| Организация работы с родителями | Взаимоотношения с семьями, отсутствие конфликтных ситуаций, обоснованных жалоб со стороны родителей: | маx. по пункту | 2 |
| | - профилактика и предупреждение острых конфликтных ситуаций | | 1 |
| | - конструктивное разрешение конфликтных ситуаций, отсутствие жалоб | | 1 |
| | Создание информационного поля для родителей: | маx. по пункту | 4 |
| | - папки–передвижки, отчеты, газеты, выставки и т.д., эстетичность, актуальность, сменяемость | | 3 |
| | - оригинальность подачи наглядной информации, взаимодействие со специалистами | | 1 |
| Положительная динамика индивидуального развития воспитанников | Результативность участия воспитанников в соревнованиях: | маx. по пункту | 8 |
| | - участие детей | | 3 |
| | - наличие призеров | | 5 |
| Разное | Результативность участия в конкурсах профмастерства: | маx. по пункту | 8 |

| | | | |
|--|---|-----------------------|-----------|
| | - победитель | | 5 |
| | - призер | | 3 |
| | Работа в комиссии по назначению стимулирующих выплат | | 2 |
| | Участие в общественных мероприятиях ДОУ: | max. по пункту | 1 |
| | - участие в субботниках, ремонтах, благоустройстве территории | | 1 |
| | Участие в командных спортивных соревнованиях | | 1 |
| ИТОГО БАЛЛОВ | | | 95 |
| Показатели, понижающие эффективность деятельности педагогического работника: | | | |
| | Присутствие детского травматизма | | 2 |
| | Грубое обращение с детьми | | 2 |
| | Обоснованные жалобы со стороны родителей и сотрудников | | 1 |
| | Нарушение трудовой дисциплины | | 2 |
| | Отсутствие ведения документации | | 1 |
| | Нарушение техники безопасности | | 1 |
| | Замечания к внешнему виду | | 1 |
| | За конфликтное, бестактное отношение к родителям | | 1 |
| | За конфликтное, бестактное отношение к коллегам | | 1 |
| Всего показатели, понижающие эффективность деятельности педагогического работника | | | 12 |

Социальный педагог

| Критерий | Показатель/Методика расчета | Шкала оценивания критерия в баллах | |
|--------------|--|------------------------------------|----------|
| | | | |
| Посещаемость | Пример: Количество рабочих дней в месяце – 20; Норма детей в учреждении – 400 Вычисляем норму детодней: 20х400=8000 Количество детодней (посещение+отсутствие) по факту – 5400 (смотрим по табелям) Составляем пропорцию: $\frac{5400 \times 100\%}{8000} = 67.5\%$ | max. по пункту | 4 |
| | | при выполнении 81% - 90% и выше | 4 |
| | | при выполнении 76% - 80% | 3 |
| | | при выполнении менее 75% | 1 |

| | | | |
|---|--|-----------------------|-----------|
| Выполнение санитарно – гигиенического режима | Отсутствие нарушений по охране жизни и здоровья детей | | 1 |
| Реализация современных подходов к организации предметно-развивающей среде | Организация предметно-развивающей среды в групповых помещениях, музыкальном зале: | max. по пункту | 8 |
| | - соответствует требованиям, динамичность, насыщенность, творческий подход к содержанию, участие детей | | 4 |
| | - участие в оформлении общих помещений (музыкальный зал, лестничные пролеты и др) с предоставлением отчета творческой группы | | 1 |
| | - оформление группы к утренникам (в зданиях, где нет музыкального зала) | | 3 |
| Повышение уровня педагогической квалификации | Работа в творческих группах, комиссиях, ПМПк. | | 2 |
| | Участие в конкурсах профессионального мастерства: | max. по пункту | 8 |
| | - очное | | 5 |
| | - заочное | | 2 |
| | - в ДОУ | | 1 |
| | Проведение интегрированных занятий с другими специалистами | | 3 |
| | Участие в интернет-конкурсах | | 1 |
| | Руководство методическим объединением: | max. по пункту | 10 |
| | - на уровне ДОУ | | 5 |
| | - на региональном уровне | | 5 |
| | Участие в работе ресурсных площадок: | max. по пункту | 7 |
| | - очно | | 5 |
| | - заочно | | 2 |
| | Участие в мероприятиях НР ЦРО "НАО-компетентная семья": | max. по пункту | 7 |
| | - очно (с выступлением) | | 5 |
| | - заочно | | 2 |
| | Обобщение опыта работы в НР ЦРО с публикацией на сайте ЦРО | | 5 |
| | Участие в педагогических чтениях: | max. по пункту | 4 |
| | - очно | | 3 |
| | - заочно | | 1 |

| | | | |
|---|--|-----------------------|-----------|
| | Наставничество, стажировка, руководство педагогической практикой | | 1 |
| | Выступления на педсоветах, проведение семинаров, мастер-классов и консультаций для педагогов | | 1 |
| | Участие в работе методических объединений на базе ДОУ, не менее 4 раз в полгода: | max. по пункту | 4 |
| | - выступление, презентация опыта | | 3 |
| | - без выступления, с предоставлением наглядных материалов | | 1 |
| | Внедрение инновационных образовательных программ | | 1 |
| | Поддержание авторитета и имиджа ДОУ: | max. по пункту | 1 |
| | -подготовка информации для размещения на официальном сайте Учреждения, статьи в газету и т.д. | | 1 |
| Организация работы с родителями | Посещение семей воспитанников на дому | | 1 |
| | Снижение уровня должников по оплате за детский сад/ предоставление подтверждающего документа с бухгалтерии ДОУ | | 3 |
| | Привлечение семей группы риска к участию в мероприятиях ДОУ | | 3 |
| | Работа с семьями группы риска (полиция, опека, КДН) | | 1 |
| | Сопровождение и контроль семей группы риска в образовательном процессе | | 2 |
| Разное | Результативность участия в конкурсах профмастерства: | max. по пункту | 8 |
| | - победитель | | 5 |
| | - призер | | 3 |
| | Работа в комиссии по назначению стимулирующих выплат | | 2 |
| | Эффективное партнерство с соц.учреждениями | | 2 |
| | Написание характеристик на детей и семьи/ за каждую 1 балл | max. по пункту | 7 |
| | Участие в общественных мероприятиях ДОУ: | max. по пункту | 1 |
| | - участие в субботниках, ремонтах, благоустройстве территории | | 1 |
| | Участие в командных спортивных соревнованиях | | 1 |
| ИТОГО БАЛЛОВ | | | 99 |
| Показатели, понижающие эффективность деятельности педагогического работника: | | | |
| | Присутствие детского травматизма | | 2 |
| | Грубое обращение с детьми | | 2 |

| | | | |
|--|--|--|-----------|
| | Обоснованные жалобы со стороны родителей и сотрудников | | 1 |
| | Нарушение трудовой дисциплины | | 2 |
| | Отсутствие ведения документации | | 1 |
| | Нарушение техники безопасности | | 1 |
| | Замечания к внешнему виду | | 1 |
| | За конфликтное, бестактное отношение к родителям | | 1 |
| | За конфликтное, бестактное отношение к коллегам | | 1 |
| Всего показатели, понижающие эффективность деятельности педагогического работника | | | 12 |

* норма детей в группе: 15-ясли, 20-общеразвивающие с 3-7 лет, 12 – речевые группы

Тьютор

| Критерий | Показатель/Методика расчета | Шкала оценивания критерия в баллах | |
|--|---|------------------------------------|----------|
| | | | |
| Создание условий для сохранения здоровья воспитанников | Отсутствие детского травматизма | | 1 |
| | Подготовка участия детей в конкурсах, соревнованиях разных уровней | | 2 |
| | Участие в утренниках: | max. по пункту | 3 |
| | <i>- своя группа</i> | | 1 |
| | <i>- другая группа</i> | | 2 |
| | Организация предметно-развивающей среды в групповых помещениях и приемной: | max. по пункту | 5 |
| | <i>- соответствует требованиям, динамичность, творческий подход к содержанию, участие детей</i> | | 1 |
| | <i>- участие в оформлении общих помещений (музыкальный зал, лестничные пролеты и др) с предоставлением отчета творческой группы</i> | | 1 |
| | <i>- оформление группы к утренникам (в зданиях, где нет музыкального зала)</i> | | 3 |
| | Организация предметно-развивающей среды на территории ДОО: | max. по пункту | 2 |
| | <i>- выращивание рассады, разбивка клумб</i> | | 1 |
| | <i>- работа на приусадебном участке (творческий подход, оригинальность, разработка проектов)</i> | | 1 |
| Организация | Работа с семьями группы риска (полиция, опека, | | 2 |

| | | | |
|--|---|-----------------------|-----------|
| работы с родителями | КДН) | | |
| | Реализация мероприятий, направленных на взаимодействие с родителями: | max. по пункту | 2 |
| | - беседы с родителями по корректировке деятельности воспитанников, высокая посещаемость родительских собраний, участие родителей в выставках, конкурсах | | 1 |
| | - привлечение родителей к участию в жизни группы и ДОУ, вовлечение родителей в образовательный процесс | | 1 |
| | Оригинальность подачи наглядной информации, взаимодействие со специалистами | | 1 |
| | Подготовка материалов из жизни группы, подготовка информации для родителей для размещения на официальном сайте Учреждения | | 1 |
| Повышение уровня педагогической квалификации | Работа в творческих группах, комиссиях, ПМПк. | | 2 |
| | Выступления на педсоветах, проведение семинаров, мастер-классов и консультаций для педагогов | | 1 |
| | Наставничество, стажировка, руководство педагогической практикой | | 1 |
| | Проведение интегрированных занятий с другими специалистами | | 3 |
| | Участие в интернет-конкурсах | | 1 |
| | Руководство методическим объединением: | max. по пункту | 10 |
| | - на уровне ДОУ | | 5 |
| | - на региональном уровне | | 5 |
| | Участие в работе ресурсных площадок: | max. по пункту | 7 |
| | - очно | | 5 |
| | - заочно | | 2 |
| | Участие в работе методических объединений на базе ДОУ, не менее 4 раз в полгода: | max. по пункту | 4 |
| | - выступление, презентация опыта | | 3 |
| | - без выступления, с предоставлением наглядных материалов | | 1 |
| | Участие в мероприятиях НР ЦРО "НАО-компетентная семья": | max. по пункту | 7 |
| | - очно (с выступлением) | | 5 |
| | - заочно | | 2 |
| | Обобщение опыта работы в НР ЦРО с публикацией на сайте ЦРО | | 5 |
| Участие в педагогических чтениях: | max. по пункту | 4 | |

| | | | |
|---------------------|--|-----------------------|-----------|
| | - очно | | 3 |
| | - заочно | | 1 |
| | Поддержание авторитета и имиджа ДОУ: | max. по пункту | 1 |
| | <i>-подготовка информации для размещения на официальном сайте Учреждения, статьи в газету и т.д.</i> | | 1 |
| Разное | Результативность участия в конкурсах профмастерства: | max. по пункту | 8 |
| | - победитель | | 5 |
| | - призер | | 3 |
| | Работа в комиссии по назначению стимулирующих выплат | | 2 |
| | Написание характеристик на детей и семьи | | 1 |
| | Участие в общественных мероприятиях ДОУ: | max. по пункту | 1 |
| | <i>- участие в субботниках, ремонтах, благоустройстве территории</i> | | 1 |
| | Участие в командных спортивных соревнованиях | | 1 |
| ИТОГО БАЛЛОВ | | | 78 |

Показатели, понижающие эффективность деятельности педагогического работника:

| | | | |
|--|--|--|-----------|
| | Присутствие детского травматизма | | 2 |
| | Грубое обращение с детьми | | 2 |
| | Обоснованные жалобы со стороны родителей и сотрудников | | 1 |
| | Нарушение трудовой дисциплины | | 2 |
| | Отсутствие ведения документации | | 1 |
| | Нарушение техники безопасности | | 1 |
| | Замечания к внешнему виду | | 1 |
| | За конфликтное, бестактное отношение к родителям | | 1 |
| | За конфликтное, бестактное отношение к коллегам | | 1 |
| Всего показатели, понижающие эффективность деятельности педагогического работника | | | 12 |

Старший воспитатель

| Критерий | Показатель/Методика расчета | Шкала оценивания критерия в баллах | |
|---------------------------------|---|------------------------------------|---|
| Создание условий для сохранения | Отсутствие детского травматизма в группах | | 3 |

| | | | |
|--|---|-----------------------|----------|
| здоровья воспитанников | | | |
| Организация работы | Рациональная расстановка педагогического персонала в графике рабочего времени | | 5 |
| | Работа с аттестующимися педагогами | | 2 |
| | Организация и проведение оперативного и тематического контроля на группах | | 5 |
| | Организация интегрированных занятий на группах | | 5 |
| | Организация наставничества, стажировки молодых специалистов | | 2 |
| Работа с детьми | Подготовка участия детей в конкурсах, соревнованиях разных уровней | | 2 |
| | Участие в утренниках | | 2 |
| | Организация предметно-развивающей среды в кабинете и групповых приемных: | max. по пункту | 5 |
| | <i>- соответствует требованиям, динамичность, творческий подход к содержанию</i> | | 1 |
| | <i>- участие в оформлении общих помещений (музыкальный зал, лестничные пролеты и др) с предоставлением отчета творческой группы</i> | | 1 |
| | <i>- оформление группы к утренникам (в зданиях, где нет музыкального зала)</i> | | 3 |
| | Организация предметно-развивающей среды на территории ДОО: | max. по пункту | 2 |
| | <i>- выращивание рассады, разбивка клумб</i> | | 1 |
| | <i>- работа на приусадебном участке (творческий подход, оригинальность, разработка проектов)</i> | | 1 |
| Организация работы с родителями | Работа с семьями группы риска (полиция, опека, КДН) | | 1 |
| | Реализация мероприятий, направленных на взаимодействие с родителями | max. по пункту | 2 |
| | Оригинальность подачи наглядной информации, взаимодействие со специалистами | | 1 |
| Повышение уровня педагогической квалификации | Работа в творческих группах, комиссиях, ПМПк. | | 2 |
| | Организация эффективной методической работы с педагогами | | 5 |
| | Результативное обобщение педагогического опыта педагогов | | 3 |
| | Участие в конкурсах профессионального мастерства: | max. по пункту | 8 |
| | <i>- очное</i> | | 5 |
| | <i>- заочное</i> | | 2 |
| | <i>- в ДОУ</i> | | 1 |
| | Выступления на педсоветах, проведение семинаров, мастер-классов и консультаций для педагогов | | 1 |

| | | | |
|---|---|-----------------------|------------|
| | Организация открытых занятий | | 5 |
| | Организация работы методических объединений в ДОУ | | 3 |
| | Участие в работе методических объединений на базе ДОУ, не менее 4 раз в полгода: | max. по пункту | 4 |
| | - выступление, презентация опыта | | 3 |
| | - без выступления, с предоставлением наглядных материалов | | 1 |
| | Участие в мероприятиях НР ЦРО "НАО-компетентная семья": | max. по пункту | 7 |
| | - очно (с выступлением) | | 5 |
| | - заочно | | 2 |
| | Обобщение опыта работы в НР ЦРО с публикацией на сайте ЦРО | | 5 |
| | Участие в педагогических чтениях: | max. по пункту | 4 |
| | - очно | | 3 |
| | - заочно | | 1 |
| | Организация внедрения инновационных образовательных программ педагогами | | 2 |
| | Обобщение своего педагогического опыта в НО ЦРО с публикацией на сайте НО ЦРО | | 5 |
| | Поддержание авторитета и имиджа ДОУ: | max. по пункту | 1 |
| | -подготовка информации для размещения на официальном сайте Учреждения, статьи в газету и т.д. | | 1 |
| Разное | Результативность участия в конкурсах профмастерства: | max. по пункту | 8 |
| | - победитель | | 5 |
| | - призер | | 3 |
| | Работа в комиссии по начислению стимулирующих выплат | | 2 |
| | Участие в общественных мероприятиях ДОУ: | max. по пункту | 1 |
| | - участие в субботниках, ремонтах, благоустройстве территории | | 1 |
| | Участие в командных спортивных соревнованиях | | 1 |
| ИТОГО БАЛЛОВ | | | 104 |
| Показатели, понижающие эффективность деятельности педагогического работника: | | | |
| | Грубое обращение с детьми | | 2 |
| | Обоснованные жалобы со стороны родителей и сотрудников | | 1 |

| | | | |
|--|--|--|-----------|
| | Нарушение трудовой дисциплины | | 2 |
| | Отсутствие ведения документации | | 1 |
| | Нарушение техники безопасности | | 1 |
| | Замечания к внешнему виду | | 1 |
| | За конфликтное, бестактное отношение к родителям | | 1 |
| | За конфликтное, бестактное отношение к коллегам | | 1 |
| Всего показатели, понижающие эффективность деятельности педагогического работника | | | 10 |

5.2. Показатели и критерии эффективности деятельности ПКГ должностей «Учебно-вспомогательный персонал»

Младший (помощник) воспитателя

| Критерий | Показатель/Методика расчета | Шкала оценивания критерия в баллах | |
|--------------|---|---|---|
| | | max. по пункту | |
| Посещаемость | Пример: Количество рабочих дней в месяце – 20 Норма детей в группе – 20 Вычисляем норму детодней: $20 \times 20 = 400$ Количество детодней по факту – 380 (смотрим по таблице) Составляем пропорцию: $\frac{380 \times 100\%}{400} = 95\%$ | | 3 |
| | | группы образовательной программы: при выполнении 81% - 90% и выше | 3 |
| | | группы общеобразовательной программы (ранний возраст) - при выполнении 51% - 60% и выше | |
| | | группы образовательной программы: при выполнении 76% - 80% | 2 |
| | | группы общеобразовательной программы (ранний возраст): при выполнении 41% - 50% | |
| | | группы образовательной программы: при выполнении менее 75% | 1 |
| группы | | | |

| | | | |
|--|--|--|----------|
| | | общеобразовательной программы (ранний возраст): при выполнении менее 40% | |
| Выполнение санитарно – гигиенического режима | Отсутствие замечаний по соблюдению санэпидрежима в группе (приём пищи, проветривание, личная гигиена детей) | | 1 |
| Создание условий для сохранения здоровья воспитанников | Отсутствие детского травматизма | | 2 |
| Эффективное участие в воспитательно-образовательном процессе | Непосредственная помощь воспитателю по формированию у детей навыков самообслуживания и культуры поведения (дежурство, одевание, раздевание) | | 3 |
| | Помощь воспитателю в подготовке к занятиям и мероприятиям | | 2 |
| | Участие в утренниках | max. по пункту | 2 |
| | <i>- своя группа</i> | | 1 |
| | <i>- другая группа</i> | | 1 |
| | Уровень исполнительской дисциплины | | 2 |
| | Эстетическое оформление рабочего помещения. Образцовое содержание материально-технической базы ДОУ. Рациональное и бережное использование технического и трудового оборудования. | | 5 |
| Корректное взаимодействие с воспитанниками, родителями, сотрудниками (на основании результатов внутреннего контроля) | | 2 | |
| Организация работы с родителями | Отсутствие конфликтных ситуаций (с родителями, сотрудниками, администрацией). | | 2 |
| Охрана труда | Выполнение требований охраны труда, антитеррористической безопасности ГО и ЧС | | 2 |
| Разное | Организация подготовки ко сну (поднятие тяжестей - топчаны) | | 2 |
| | Работа в комиссии по назначению стимулирующих выплат | | 2 |
| | Работа в группах компенсирующей направленности | | 3 |
| | Участие в общественных мероприятиях ДОУ: | max. по пункту | 1 |
| | <i>- участие в субботниках, ремонтах, благоустройстве территории</i> | | 1 |
| | Участие в командных спортивных соревнованиях | | 1 |

| ИТОГО БАЛЛОВ | | 35 | |
|--|--|-----------|---|
| Показатели, понижающие эффективность деятельности работника: | | | |
| | Присутствие детского травматизма | | 2 |
| | Грубое обращение с детьми | | 2 |
| | Обоснованные жалобы со стороны родителей и сотрудников | | 1 |
| | Нарушение трудовой дисциплины | | 2 |
| | Нарушение техники безопасности | | 1 |
| | Замечания к внешнему виду | | 1 |
| | Замечания в тетради санитарного состояния группы | | 1 |
| | За конфликтное, бестактное отношение к родителям | | 1 |
| | За конфликтное, бестактное отношение к коллегам | | 1 |
| Всего показатели, понижающие эффективность деятельности работника | | 12 | |

5.3. Показатели и критерии эффективности деятельности ПКГ должностей «Рабочие»

Повар

| Критерий | Показатель/Методика расчета | Шкала оценивания критерия в баллах | |
|---|---|---|----------|
| Организация работы | Качественное приготовление пищи, соблюдение технологии приготовления | | 5 |
| | Соблюдение требований СанПиН, инструкции по охране жизни и здоровья детей | | 2 |
| | Сохранность на пищеблоке технологического оборудования, посуды, спец. одежды. | | 5 |
| | Организация диетического питания | | 2 |
| | Качественное, 1 раз в месяц, проведение генеральной уборки всех помещений пищеблока | | 4 |
| | Ответственное соблюдение графика выдачи пищи на группы в соответствии с режимом дня | | 5 |
| Охрана труда | Выполнение требований охраны труда, антитеррористической безопасности ГО и ЧС. | | 2 |
| Организация работы с родителями, сотрудниками | Отсутствие жалоб со стороны участников воспитательно-образовательного процесса (родители и воспитатели) | | 3 |
| | Участие в общественных мероприятиях ДОУ: | max. по пункту | 1 |

| | | | |
|--|--|-----------|---|
| | <i>- участие в субботниках, ремонтах, благоустройстве территории</i> | | 1 |
| | Участие в командных спортивных соревнованиях | | 1 |
| ИТОГО БАЛЛОВ | | 30 | |
| Показатели, понижающие эффективность деятельности работника: | | | |
| | Обоснованные жалобы со стороны родителей и сотрудников | | 1 |
| | Нарушение трудовой дисциплины | | 2 |
| | Нарушение техники безопасности | | 1 |
| | Замечания к внешнему виду | | 1 |
| | За конфликтное, бестактное отношение к родителям | | 1 |
| | За конфликтное, бестактное отношение к коллегам | | 1 |
| Всего показатели, понижающие эффективность деятельности работника | | 7 | |

Водитель

| Критерий | Показатель/Методика расчета | Шкала оценивания критерия в баллах | |
|-----------------------------------|---|------------------------------------|----------|
| Охрана труда | Выполнение требований охраны труда, антитеррористической безопасности, ГО и ЧС, норм СанПиН | | 2 |
| Организация работы | Содержание транспорта в исправном состоянии | | 3 |
| | Безаварийная работа (отсутствие аварий или нарушений Правил дорожного движения) | | 3 |
| | Умение планировать экономный расход ГСМ | | 4 |
| | Качественное и своевременное выполнение особо важных и срочных поручений | | 3 |
| | Своевременное и правильное заполнение путевых листов | | 3 |
| | Своевременное сдача в бухгалтерию путевых листов | | 3 |
| Организация работы с сотрудниками | Отсутствие конфликтных ситуаций (с сотрудниками, администрацией). | | 2 |
| Разное | Участие в общественных мероприятиях ДОУ: | max. по пункту | 1 |
| | <i>- участие в субботниках, ремонтах, благоустройстве территории</i> | | 1 |
| | Участие в командных спортивных соревнованиях | | 1 |

| ИТОГО БАЛЛОВ | | 25 | |
|--|--|-----------|---|
| Показатели, понижающие эффективность деятельности работника: | | | |
| | Обоснованные жалобы со стороны родителей и сотрудников | | 1 |
| | Нарушение трудовой дисциплины | | 2 |
| | Нарушение техники безопасности | | 1 |
| | Замечания к внешнему виду | | 1 |
| | За конфликтное, бестактное отношение к родителям | | 1 |
| | За конфликтное, бестактное отношение к коллегам | | 1 |
| Всего показатели, понижающие эффективность деятельности работника | | 7 | |

5.4. Показатели и критерии эффективности деятельности ПКГ должностей «Руководители, специалисты, служащие»

Шеф-повар

| Критерий | Показатель/Методика расчета | Шкала оценивания критерия в баллах | |
|---|---|---|----------|
| | | | |
| Организация работы | Качественное приготовление пищи, соблюдение технологии приготовления | | 3 |
| | Соблюдение требований СанПиН, инструкции по охране жизни и здоровья детей | | 2 |
| | Своевременное и качественное ведение документации по питанию воспитанников | | 10 |
| | Сохранность на пищеблоке технологического оборудования, посуды, спец. одежды. | | 3 |
| | Контроль организации питания на группах | | 10 |
| | Организация диетического питания | | 5 |
| | Контроль за качественным, 1 раз в месяц, проведением генеральной уборки всех помещений пищеблока | | 5 |
| | Ответственное соблюдение графика выдачи пищи на группы в соответствии с режимом дня | | 5 |
| Охрана труда | Выполнение требований охраны труда, антитеррористической безопасности ГО и ЧС. | | 2 |
| Организация работы с родителями, сотрудниками | Отсутствие жалоб со стороны участников воспитательно-образовательного процесса (родители и воспитатели) | | 3 |
| Разное | Участие в общественных мероприятиях ДОУ: | max. по пункту | 1 |
| | <i>- участие в субботниках, ремонтах, благоустройстве территории</i> | | 1 |

| | | | |
|--|--|-----------|---|
| | Участие в командных спортивных соревнованиях | | 1 |
| ИТОГО БАЛЛОВ | | 50 | |
| Показатели, понижающие эффективность деятельности работника: | | | |
| | Обоснованные жалобы со стороны родителей и сотрудников | | 1 |
| | Отсутствие ведения документации | | 1 |
| | Нарушение трудовой дисциплины | | 2 |
| | Нарушение техники безопасности | | 1 |
| | Замечания к внешнему виду | | 1 |
| | За конфликтное, бестактное отношение к родителям | | 1 |
| | За конфликтное, бестактное отношение к коллегам | | 1 |
| Всего показатели, понижающие эффективность деятельности работника | | 8 | |

Заведующий хозяйством

| Критерий | Показатель/Методика расчета | Шкала оценивания критерия в баллах | |
|---|--|---------------------------------------|----------|
| Организация работы | Своевременная сдача документации в бухгалтерию | | 5 |
| | Образцовое содержание материально - технической базы | | 5 |
| | Своевременное, грамотное и аккуратное ведение документации. | | 5 |
| | Рациональная расстановка вспомогательного и основного персонала в графике рабочего времени | | 10 |
| | Эффективное сотрудничество с сотрудниками Учреждения по вопросам организации своей работы. | | 5 |
| | Рациональное и бережное использование технического оборудования. | | 3 |
| | Исполнительская дисциплина (своевременное выполнение заданий, поручений, запланированных мероприятий и т.п.) | | 5 |
| | Самостоятельность в положительном решении хозяйственных вопросов | | 3 |
| | Организация работы по выполнению программы энергосбережения | | 2 |
| Организация работы с родителями, сотрудниками | Отсутствие конфликтных ситуаций (с родителями, сотрудниками, администрацией) | | 3 |
| Охрана труда | Выполнение требований охраны труда, антитеррористической безопасности ГО и ЧС. | | 2 |
| Разное | Участие в общественных мероприятиях ДОУ: | max. по пункту | 1 |

| | | | |
|--|---|-----------|---|
| | - участие в субботниках, ремонтах, благоустройстве территории | | 1 |
| | Участие в командных спортивных соревнованиях | | 1 |
| ИТОГО БАЛЛОВ | | 50 | |
| Показатели, понижающие эффективность деятельности работника: | | | |
| | Присутствие детского травматизма | | 2 |
| | Отсутствие ведения документации | | 1 |
| | Обоснованные жалобы со стороны родителей и сотрудников | | 1 |
| | Нарушение трудовой дисциплины | | 2 |
| | Нарушение техники безопасности | | 1 |
| | Замечания к внешнему виду | | 1 |
| | За конфликтное, бестактное отношение к родителям | | 1 |
| | За конфликтное, бестактное отношение к коллегам | | 1 |
| Всего показатели, понижающие эффективность деятельности работника | | 10 | |

Заведующий складом

| Критерий | Показатель/Методика расчета | Шкала оценивания критерия в баллах | |
|---|--|------------------------------------|----|
| Организация работы | Своевременная сдача первичной документации в бухгалтерию | | 5 |
| | Строгое соблюдение требований договоров по приемке товаров (работ, услуг) | | 8 |
| | Своевременное, грамотное и аккуратное ведение документации. | | 3 |
| | Соблюдение требований контрактов по приемке поставляемых продуктов питания | | 10 |
| | Соблюдение требований по эксплуатации и содержанию холодильного оборудования | | 5 |
| | Соблюдение требований СанПиН | | 2 |
| | Исполнительская дисциплина (своевременное выполнение заданий, поручений, запланированных мероприятий и т.п.) | | 5 |
| | Результативная работа с бухгалтерией по сверке поступления и расходования продуктов. | | 5 |
| Организация работы с родителями, сотрудниками | Отсутствие конфликтных ситуаций (с родителями, сотрудниками, администрацией) | | 3 |

| | | | |
|--|--|-----------------------|-----------|
| Охрана труда | Выполнение требований охраны труда, антитеррористической безопасности ГО и ЧС. | | 2 |
| Разное | Участие в общественных мероприятиях ДОУ: | max. по пункту | 1 |
| | <i>- участие в субботниках, ремонтах, благоустройстве территории</i> | | 1 |
| | Участие в командных спортивных соревнованиях | | 1 |
| ИТОГО БАЛЛОВ | | | 50 |
| Показатели, понижающие эффективность деятельности работника: | | | |
| | Присутствие детского травматизма | | 2 |
| | Отсутствие ведения документации | | 1 |
| | Обоснованные жалобы со стороны родителей и сотрудников | | 1 |
| | Нарушение трудовой дисциплины | | 2 |
| | Нарушение техники безопасности | | 1 |
| | Замечания к внешнему виду | | 1 |
| | За конфликтное, бестактное отношение к родителям | | 1 |
| | За конфликтное, бестактное отношение к коллегам | | 1 |
| Всего показатели, понижающие эффективность деятельности работника | | | 10 |

Документовед (делопроизводитель)

| Критерий | Показатель/Методика расчета | Шкала оценивания критерия в баллах | |
|--------------------|---|------------------------------------|---|
| Организация работы | Своевременность и оперативность предоставления документов | | 5 |
| | Разработка унифицированных систем документации и документов различного назначения | | 5 |
| | Участие в планировании, организации и совершенствовании деятельности службы документационного обеспечения управления, контроль за состоянием делопроизводства | | 5 |
| | Эффективное сотрудничество с сотрудниками Учреждения по вопросам организации своей работы. | | 5 |
| | Своевременное формирование дел в соответствии | | 5 |

| | | | |
|--|--|-----------------------|-----------|
| | с утвержденной номенклатурой, обеспечение их сохранности | | |
| | Исполнительская дисциплина (своевременное выполнение заданий и плана работы, поручений, запланированных мероприятий, предоставление материалов и т.п.) | | 5 |
| | Рациональное и бережное использование технического оборудования. Создание оптимальной рабочей среды кабинета. | | 4 |
| | Сотрудничество с различными социокультурными учреждениями и учреждениями здравоохранения. | | 8 |
| Охрана труда | Выполнение требований охраны труда, антитеррористической безопасности ГО и ЧС. | | 2 |
| Организация работы с родителями, сотрудниками | Отсутствие конфликтных ситуаций (с родителями, сотрудниками, администрацией) | | 4 |
| Разное | Работа в комиссии по назначению стимулирующих выплат | | 2 |
| | Участие в общественных мероприятиях ДОУ: | max. по пункту | 1 |
| | <i>- участие в субботниках, ремонтах, благоустройстве территории</i> | | 1 |
| | Участие в командных спортивных соревнованиях | | 1 |
| ИТОГО БАЛЛОВ | | | 52 |
| Показатели, понижающие эффективность деятельности работника: | | | |
| | Обоснованные жалобы со стороны родителей и сотрудников | | 1 |
| | Отсутствие ведения документации | | 1 |
| | Нарушение трудовой дисциплины | | 2 |
| | Нарушение техники безопасности | | 1 |
| | Замечания к внешнему виду | | 1 |
| | За конфликтное, бестактное отношение к родителям | | 1 |
| | За конфликтное, бестактное отношение к коллегам | | 1 |
| Всего показатели, понижающие эффективность деятельности работника | | | 8 |

Специалист по кадрам

| Критерий | Показатель/Методика расчета | Шкала оценивания критерия в баллах |
|----------|-----------------------------|------------------------------------|
|----------|-----------------------------|------------------------------------|

| | | | |
|---|--|-----------------------|-----------|
| Организация работы | Своевременное оформление приема, перевода и увольнения работников, выдача справок об их настоящей и прошлой трудовой деятельности | | 5 |
| | Своевременное внесение соответствующей информации в банк данных о персонале учреждения | | 5 |
| | Подготовка предложений по развитию персонала, обучению и повышению квалификации кадров | | 5 |
| | Эффективное сотрудничество с сотрудниками Учреждения по вопросам организации своей работы. | | 4 |
| | Своевременное формирование дел в соответствии с утвержденной номенклатурой, обеспечение их сохранности | | 4 |
| | Исполнительская дисциплина (своевременное выполнение заданий и плана работы, поручений, запланированных мероприятий, предоставление материалов и т.п.) | | 5 |
| | Рациональное и бережное использование технического оборудования. Создание оптимальной рабочей среды кабинета. | | 4 |
| | Качественное ведение табеля учета рабочего времени | | 3 |
| | Своевременное и правильное оформление листов нетрудоспособности | | 4 |
| | Соблюдение правил оформления и хранения трудовых книжек и личных дел работников Учреждения | | 4 |
| Охрана труда | Выполнение требований охраны труда, антитеррористической безопасности ГО и ЧС. | | 2 |
| Организация работы с родителями, сотрудниками | Отсутствие конфликтных ситуаций (с родителями, сотрудниками, администрацией) | | 3 |
| Разное | Работа в комиссии по назначению стимулирующих выплат | | 2 |
| | Участие в общественных мероприятиях ДОУ: <i>- участие в субботниках, ремонтах, благоустройстве территории</i> | max. по пункту | 1 |
| | | | 1 |
| | Участие в командных спортивных соревнованиях | | 1 |
| ИТОГО БАЛЛОВ | | | 52 |
| Показатели, понижающие эффективность деятельности работника: | | | |
| | Обоснованные жалобы со стороны родителей и сотрудников | | 1 |
| | Отсутствие ведения документации | | 1 |
| | Нарушение трудовой дисциплины | | 2 |
| | Нарушение техники безопасности | | 1 |
| | Замечания к внешнему виду | | 1 |
| | За конфликтное, бестактное отношение к | | 1 |

| | | | |
|--|---|----------|---|
| | родителям | | |
| | За конфликтное, бестактное отношение к коллегам | | 1 |
| Всего показатели, понижающие эффективность деятельности работника | | 8 | |

Специалист по закупкам

| Критерий | Показатель/Методика расчета | Шкала оценивания критерия в баллах | |
|---|---|------------------------------------|----------|
| | | | |
| Организация работы | Своевременное уточнение и коррекция плана закупок в связи с незапланированной возникшей потребностью в закупке | | 5 |
| | Обеспечение эффективности процесса закупок - объем осуществленных закупок конкурентными способами (расчет от начальной максимальной цены контракта) | | 5 |
| | Контроль процесса осуществления закупок | | 5 |
| | Своевременное и качественное предоставление отчетов, материалов, информации в соответствии с требованиями вышестоящих органов и руководства учреждения | | 3 |
| | Своевременное размещение информации об Учреждении на сайтах | | 5 |
| | Отсутствие сбоев в организации закупок для нужд Учреждения | | 4 |
| | Своевременная и качественная работа на официальном сайте Российской Федерации (www.zakupki.gov.ru) о размещении заказов по закупкам товаров, работ и услуг (субъекты естественных монополий, электронные аукционы, запросы котировок, исключительные права) | | 5 |
| | Размещение информации на официальном сайте учреждения | | 5 |
| | Эффективное сотрудничество с сотрудниками Учреждения по вопросам организации своей работы | | 4 |
| | Рациональное и бережное использование технического оборудования. Создание оптимальной рабочей среды кабинета. | | 2 |
| Охрана труда | Выполнение требований охраны труда, антитеррористической безопасности ГО и ЧС. | | 2 |
| Организация работы с родителями, сотрудниками | Отсутствие конфликтных ситуаций (с сотрудниками, администрацией) | | 3 |
| Разное | Участие в общественных мероприятиях ДОУ: | max. по пункту | 1 |
| | <i>- участие в субботниках, ремонтах, благоустройстве территории</i> | | 1 |
| | Участие в командных спортивных соревнованиях | | 1 |
| ИТОГО БАЛЛОВ | | 50 | |

| Показатели, понижающие эффективность деятельности работника: | | | |
|--|--|--|----------|
| | Обоснованные жалобы со стороны родителей и сотрудников | | 1 |
| | Нарушение трудовой дисциплины | | 2 |
| | Отсутствие ведения документации | | 1 |
| | Нарушение техники безопасности | | 1 |
| | Замечания к внешнему виду | | 1 |
| | За конфликтное, бестактное отношение к родителям | | 1 |
| | За конфликтное, бестактное отношение к коллегам | | 1 |
| Всего показатели, понижающие эффективность деятельности работника | | | 8 |

Бухгалтер

| Критерий | Показатель/Методика расчета | Шкала оценивания критерия в баллах | |
|--|--|------------------------------------|-----------|
| | | | |
| Организация работы | Своевременность (быстрота) сдачи налоговой и управленческой отчетности | | 3 |
| | Полнота (объем) сведений реестров и отчетности бухгалтерского учета | | 2 |
| | Полнота (объем) сведений в статистические, налоговые и другие органы | | 2 |
| | Достоверное формирование сведений и информации в вышестоящие органы власти | | 5 |
| | Принципы и правила ведения бухгалтерского учета — обладание элементарными знаниями | | 4 |
| | Отсутствие налоговых санкций | | 3 |
| | Безукоризненное исполнение Положения об учетной политике Учреждения | | 3 |
| | Безукоризненное соблюдение финансовой дисциплины | | 5 |
| | Эффективное сотрудничество с сотрудниками Учреждения по вопросам организации своей работы | | 5 |
| | Эффективное исполнение по соответствующим участкам бухгалтерского учета: | max. по пункту | 10 |
| | <i>- своевременное оформление расчетных листков и отсутствие ошибок в оформлении заработной платы работников Учреждения</i> | | 5 |
| | <i>- своевременное отражение на счетах бухгалтерского учета операции, связанные с движением товарно-материальных ценностей</i> | | |
| <i>- правильное оформление, учет и отсутствие задолженности (показатель не должен превышать 20%) по родительской плате</i> | | | |

| | | | |
|--|---|-----------------------|-----------|
| | - соблюдение установленных сроков уплаты платежей по налогам и платежам во внебюджетные фонды | | 5 |
| | - эффективность организации работы с поставщиками товаров и услуг, качество ведения претензионной работы | | |
| | - правильное оформление и своевременное отправление документов в УФК | | |
| | Рациональное и бережное использование технического оборудования. Создание оптимальной рабочей среды кабинета. | | 2 |
| Охрана труда | Выполнение требований охраны труда, антитеррористической безопасности ГО и ЧС. | | 2 |
| Организация работы с родителями, сотрудниками | Отсутствие жалоб и обращений сотрудников, родителей по вопросам профессиональной деятельности. | | 2 |
| Разное | Участие в общественных мероприятиях ДОУ: | max. по пункту | 1 |
| | - участие в субботниках, ремонтах, благоустройстве территории | | 1 |
| | Участие в командных спортивных соревнованиях | | 1 |
| ИТОГО БАЛЛОВ | | | 50 |
| Показатели, понижающие эффективность деятельности работника: | | | |
| | Обоснованные жалобы со стороны родителей и сотрудников | | 1 |
| | Отсутствие ведения документации | | 1 |
| | Нарушение трудовой дисциплины | | 2 |
| | Нарушение техники безопасности | | 1 |
| | Замечания к внешнему виду | | 1 |
| | За конфликтное, бестактное отношение к родителям | | 1 |
| | За конфликтное, бестактное отношение к коллегам | | 1 |
| Всего показатели, понижающие эффективность деятельности работника | | | 8 |

Приложение 1
к Положению об оценке
эффективности деятельности отдельных
категорий работников государственного
бюджетного дошкольного учреждения
Ненецкого автономного округа
«Детский сад «Ромашка»

ЛИСТ

**самооценки утвержденных показателей эффективности деятельности и качества труда
работников, служащие основанием для назначения стимулирующих выплат**

Должность _____

(Фамилия Имя Отчество)

(1-2 полугодие, год)

| Показатель | Показатель/ Методика расчета | Шкала оценивания критерия в баллах | Самооценка работника | Оценка ответствен ного лица | Оценка комиссии |
|--|------------------------------------|---|-------------------------|-----------------------------------|--------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| Итого баллов | | | | | |
| Показатели, <u>понижающие</u> эффективность деятельности работника: | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

(дата)

(должность)

(подпись)

Принято:

(дата)

(должность)

(подпись)

Приложение 2
к Положению об оценке
эффективности деятельности отдельных
категорий работников государственного
бюджетного дошкольного учреждения
Ненецкого автономного округа
«Детский сад «Ромашка»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

_____/инициалы, фамилия/
/подпись/

_____ 20__ г.

**Итоговая оценочная ведомость
подсчета баллов для выплаты доплаты за эффективность деятельности
и высокое качество работы работников
государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
ненецкого автономного округа «Детский сад «Ромашка»**

| Ф.И.О. | Должность | Самооценка работника | Оценка ответственного | Оценка комиссии |
|--------|-----------|-------------------------|--------------------------|--------------------|
| | | | | |

| | | | | |
|---------------------|--|--|-------------|--|
| | | | лица | |
| | | | | |
| | | | | |
| ИТОГО баллов | | | | |

Председатель комиссии

подпись

Ф.И.О.

Члены комиссии:

подпись

Ф.И.О.

Секретарь:

подпись

Ф.И.О.